

# Zaproszenie do składania ofert w trybie zamówienia o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł netto

“Rozbiórka budynku gospodarczego przy budynku mieszkalnym Faszczce 23, 11-730 Mikołajki, działka nr 14/12”

Znak sprawy: ZP.272.12.2024

Znak sprawy: ZP.272.12.2024

Mrągowo, dnia 17 maja 2024 r.

## Zaproszenie do składania ofert w trybie zamówienia o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł netto dotyczącego zadania pod nazwą

**“Rozbiórka budynku gospodarczego przy budynku mieszkalnym Faszczce 23, 11-730 Mikołajki, działka nr 14/12”**

### **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Powiat Mrągowski / Starostwo Powiatowe w Mrągowie**

**ul. Królewiecka 60A ; 11-700 Mrągowo**

**NIP 742-18-43-662**

tel. (89) 7410150, fax: (89) 7417275

e-mail: [starostwo@powiat.mragowo.pl](mailto:starostwo@powiat.mragowo.pl)

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone na podstawie Zarządzenia nr 8/2021 Starosty Mrągowskiego z dn. 26 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia zasad udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 złotych (netto).

### **3. (CPV)**

45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

### **4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1) Przedmiotem zamówienia jest rozbiórka budynku gospodarczego przy budynku mieszkalnym pod adresem Faszczce 23, 11-730 Mikołajki, działka nr 14/12, Województwo Warmińsko-Mazurskie;

2) Parametry obiektu:

- a) Powierzchnia całkowita – 180 m<sup>2</sup>
- b) Powierzchnia użytkowa – 145 m<sup>2</sup>
- c) Powierzchnia zabudowy – 182 m<sup>2</sup>
- d) Kubatura – 728 m<sup>3</sup>
- e) Powierzchnia dachu – 254 m<sup>2</sup>
- f) Wysokość całkowita – 7,3 m
- g) Liczba kondygnacji podziemnych – 0
- h) Liczba kondygnacji nadziemnych – 1

3) Opis obiektu: Fundamenty betonowe; Ściany – murowane z cegły; Stropy – drewniane, belkowe; Podłogi drewniane, betonowe; Dach – konstrukcja drewniana, dwuspadowy, kryty dachówką ceramiczną; Elewacja – tynk cementowo-wapienny; Stolarka budowlana – drewniana; Brak instalacji sanitarnych i instalacji odgromowej; Pozostałości wyłączonej z eksploatacji instalacji elektrycznej.

4) Zamówienie obejmuje w szczególności :

- a) Rozbiórkę obiektu budowlanego do poziomu fundamentów z pozostawieniem betonowej posadzki;
- b) Wyrównanie i uporządkowanie terenu;
- c) Wywóz (z terenu objętego zamówieniem) i zagospodarowanie odpadów budowlanych i komunalnych zastanych w pomieszczeniach rozbieranego budynku.

## **Biuletyn Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Mrągowie**

- 5) Wykonawca zobowiązany jest do zabrania oraz zagospodarowania odpadów związanych z realizacją zamówienia w sposób zgodny z wymogami prawa i ochrony środowiska w szczególności z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz.U.2023.1587 t.j. z dnia 2023.08.10) oraz aktów wykonawczych do niej.
- 6) Rozbierany budynek gospodarczy znajduje się w sąsiedztwie stale zamieszkałego budynku mieszkalnego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób przebywających na terenie robót rozbiórkowych i zabezpieczenie terenu wokół tych robót.
- 7) Odbioru końcowego dokona Komisja Odbiorowa, powołana przez Zamawiającego, w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót.
- 8) W celu oszacowania oferty zaleca się oględziny przedmiotowego obiektu.

### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Budynek stanowi własność Skarbu Państwa. Realizacja zamówienia będzie możliwa po uzyskaniu finansowania przedmiotowego zadania do kwoty wynikającej z wyboru najkorzystniejszej oferty w niniejszym Zapytaniu ofertowym. Planowany termin udzielenia zamówienia : nie później niż do dnia 10.11.2024r. **Termin realizacji zamówienia : w okresie od 09 września do 10 grudnia 2024 r.**

### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (wymagania zamawiającego)**

W postępowaniu mogą brać udział firmy lub osoby prowadzące działalność na podstawie aktualnego wpisu do KRS lub CEIDG, posiadające stosowne uprawnienia oraz o ile jest to wymagane prawem aktualne zaświadczenie o przynależności do izby samorządu zawodowego.

### **6. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I ICH WAGI PROCENTOWE**

O wyborze oferty decydować będzie najniższa cena brutto – 100 %.

### **7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**

1. Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty zagospodarowania odpadów. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ZAPYTANIA OFERTOWEGO.
2. Wykonawca podaje cenę ofertową - ryczałtową na całość zamówienia.
3. Wartość cenową należy podać cyfrą oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

#### **1. Oferty pisemne (złożone osobiście lub przesyłka listowa)**

Oferty należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Mrągowie, 11-700 Mrągowo, ul. Królewiecka 60A /SEKRETARIAT pok. 15/ w terminie do 21.05.2024r. do godz. 10:00 (decyduje data wpływu).

Oferty w formie papierowej, winny być składane w zamkniętych kopertach opisanych w sposób następujący: „Rozbiórka budynku gospodarczego Faszczce 23”

#### **2. Oferty przesyłane za pomocą komunikacji elektronicznej**

Oferty należy podpisać bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisać potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) i przesłać na adres email: **starostwo@powiat.mragowo.pl w terminie do 21.05.2024r. do godz. 10:00.**

Oferty składane w formie elektronicznej, w tytule e-maila, muszą posiadać opis:

**„Rozbiórka budynku gospodarczego Faszczce 23”.**

### **9. TERMIN OTWARCIA OFERT:**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **21.05.2024r. o godz. 10:30.**

### **10. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku/wystawionej faktury, na konto wskazane przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt 3.
2. Podstawę do wystawienia rachunków/faktur przez **Wykonawcę** stanowi podpisany bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Rachunek bankowy ma być zgodny z rachunkiem wskazanym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT - Wykaz podatników VAT - wyszukiwarka (podatki.gov.pl).

### **11. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania oraz w sprawach merytorycznych jest Pan Ryszard Kraszewski, tel. 89 7410166.
2. Wykonawca może się zwrócić pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia. Kontakt z Zamawiającym za pośrednictwem e-mail: **[r.kraszewski@powiat.mragowo.pl](mailto:r.kraszewski@powiat.mragowo.pl)**

## 12. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający może w każdym czasie, przed udzieleniem niniejszego zamówienia publicznego, unieważnić przedmiotowe Zapytanie Ofertowe bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia negocjacji z wybranym Wykonawcą.
3. Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie stanowi przetargu w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego ani Ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie jest zobowiązany do wyboru jakiejkolwiek oferty, a złożenie oferty nie stanowi podstawy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zamawiającego ze strony podmiotu, który złożył ofertę.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających/powtórzonych Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 13. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanej dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Mrągowski, z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Mrągowie przy ul. Królewieckiej 60A, 11-700 Mrągowo.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest w formie elektronicznej pod adresem e-mail: [iod@powiat.mragowo.pl](mailto:iod@powiat.mragowo.pl).
3. Celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest przeprowadzenie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie Zapytania Ofertowego.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z art. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 06.09.2001 r. (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 902).
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat liczonych od roku następnego po roku, w którym zakończono niniejsze postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Posiada Pan/ Pani prawo do dostępu do danych osobowych /do sprostowania danych osobowych/ żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych /do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania. Konsekwencją nie podania ww. danych osobowych jest brak możliwości osiągnięcia celu jakim jest spełnienie ciężącego obowiązku prawnego na Administratorze wskazanego w punkcie 3.
10. Pan/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## XII. Załączniki:

[Załącznik nr 1 - Formularz oferty](#)

[Załącznik nr 2 - Zdjęcie poglądowe obiektu objętego przedmiotem zamówienia](#)

## Wybór najkorzystniejszej oferty

 [PDF](#) [Protokół](#) (PDF, 1100 KB)