

ZAPYTANIE OFERTOWE Dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

„Dostawa artykułów biurowych do Starostwa Powiatowego w Mrągowie”

Znak sprawy: OR.272.2.2025

Znak sprawy: OR.272.2.2025

Mrągowo, dnia 15 kwietnia 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE **Dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej** **w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Zamawiający: Powiat Mrągowski

zaprasza do złożenia ofert na:

„Dostawa artykułów biurowych do Starostwa Powiatowego w Mrągowie”

1. Opis przedmiotu zamówienia: **zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego.**
2. Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 31.12.2025 r.**
3. Okres gwarancji: **nie dotyczy.**
4. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert: **cena - 70%, termin realizacji dostaw - 30%.**
5. Sposób przygotowania oferty:
 1. Dokumenty, które Wykonawcy muszą złożyć:
 - 1) Wypełniony FORMULARZ OFERTY, stanowiący Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego wraz z aktualnymi dokumenty potwierdzającymi status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów.
FORMULARZ OFERTY musi ponadto zawierać oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
 - 2) Wypełniony FORMULARZ CENOWY, stanowiący Załącznik nr 1 do Formularza oferty (w przypadku zawarcia umowy, FORMULARZ CENOWY będzie stanowił jej integralną część).
 - 3) Wypełniony Załącznik nr 2 do Formularza oferty, stanowiący oświadczenie Wykonawcy, lub każdego ze współników spółki cywilnej, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt. 1 - 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. - o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - 4) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).
Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego.
 2. Ofertę należy złożyć w formie:
 - 1) pisemnej (złożone osobiście w Sekretariacie lub przesyłką listową) na Formularzu Oferty wraz z załącznikami, w siedzibie Zamawiającego, w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem:
„Oferta na dostawę artykułów biurowych do Starostwa Powiatowego w Mrągowie -nie otwierać przed 23 kwietnia 2025 r.” lub
 - 2) przesłać wypełniony i podpisany podpisem elektronicznym Formularz Oferty wraz załącznikami na adres e-mail: starostwo@powiat.mragowo.pl w terminie określonym w pkt 6, w temacie wiadomości wpisując: **„Oferta na dostawę artykułów biurowych do Starostwa Powiatowego w Mrągowie -nie otwierać przed 23 kwietnia 2025 r.”.**

Biuletyn Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Mrągowie

Plik zawierający ofertę powinien być zabezpieczony hasłem, które należy przesłać SMS na nr telefonu 885420072 między godziną 10:00, a 10:45 dnia 23.04.2025 r.

6. Miejsce i termin złożenia oferty: **oferty składane w formie pisemnej należy zaadresować na Powiat Mrągowski, ul. Królewiecka 60A, 11-700 Mrągowo. Termin składania ofert upływa 23.04.2025 r. o godz. 10:00**

7. Termin otwarcia ofert (jeżeli dotyczy): **23.04.2025 r. godz. 11:00**

8. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami **Ewa Szulc-Wiśniewska, tel. 885420072, e mail- e.szulc-wisniewska@powiat.mragowo.pl**

9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

10. Informacje dodatkowe:

- Zamawiający może w każdym czasie, przed udzieleniem niniejszego zamówienia publicznego, unieważnić przedmiotowe Zapytanie Ofertowe bez podania przyczyny.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia negocjacji z wybranym Wykonawcą.
- Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie stanowi przetargu w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego ani Ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie jest zobowiązany do wyboru jakiejkolwiek oferty, a złożenie oferty nie stanowi podstawy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zamawiającego ze strony podmiotu, który złożył ofertę.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających/ powtórzonych Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.