

Wykonanie elewacji budynku przy ul Królewieckiej 27 W Mrągowie

ZAPROSZENIE

do przetargu na podstawie art. 70 kc.1

postępowania o zamówienia publiczne o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

nazwa zamówienia:

Wykonanie elewacji budynku przy ul Królewieckiej 27 W Mrągowie

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Mrągowski reprezentowany przez Zarząd Powiatu
ul Królewiecka 60a , 11-700 Mrągowo

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: Wykonanie elewacji budynku przy ul Królewieckiej 27 w Mrągowie

Zakres rzeczowy zamówienia: Przedmiot zamówienia należy wykonać na podstawie przedmiaru robót z dopełnieniem wszelkich spraw formalnoprawnych dotyczących przedmiotowego zadania.

Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie elewacji budynku od strony północno - wschodniej wraz z pracami pomocniczymi. Budynek ma 2 kondygnacje oraz piwnice.

Zakres ujęty w przedmiarze robót obejmuje;

Remont tarasu , wykonanie elewacji z obróbkami od strony północno wschodniej , wymiana pokrycia z dachówki ceramicznej wraz z obróbkami blacharskimi. W załączeniu przedmiar robót

3. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza do udziału w przedmiocie zamówienia podwykonawców.
2. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia przez podwykonawców, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę tej części, z podaniem nazw (firm) podwykonawców.
3. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje udział podwykonawców należy przy podpisaniu umowy załączyć umowę z podwykonawcami ze wskazaniem nazw (firm) tych podwykonawców oraz wskazaniem części zamówienia, którą powierzono do wykonania podwykonawcom.

4. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZMIANY ZAWARTEJ JUŻ UMOWY

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej już umowy w przypadku:

1. rezygnacji z wykonania pełnego zakresu rzeczowego objętego zamówieniem w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia wraz z jednoczesnym związanym z tym obniżeniem wynagrodzenia, w oparciu o dostarczony kosztorys ofertowy,
2. wprowadzenia robót zamiennych podczas realizacji umowy wynikających z rzeczywistych warunków występujących w trakcie realizacji prac - nie powodujących zmian w wysokości ceny umownej,
3. powierzenia podwykonawcy innej części prac niż wskazana w ofercie Wykonawcy, zmiana lub konieczność dodatkowego wprowadzenia na plac budowy podwykonawcy - nie powodująca zwiększenia ceny umownej i za uprzednią zgodą Zamawiającego,
4. wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i warunkami, technologicznymi określonymi dla robót, które miałyby być wykonane w tych warunkach,
5. zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT.

W następstwie w/w może ulec zmianie: uzgodnione pierwotnie wynagrodzenie lub umowny termin wykonania zamówienia.

Warunki zmian:

- inicjowanie zmian - na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - uzasadnienie zmian - prawidłowa realizacja przedmiotu umowy,
-

- zmiana postanowień zawartych w umowie może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

rozpoczęcie z chwilą podpisania umowy
zakończenie - 15 lipca 2015 r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy jednocześnie spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- sytuacji ekonomicznej i finansowej,

7. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Wymagane niżej wymienione dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii nie potwierdzone notarialnie muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na każdej stronie.

Lp.	Warunek do spełnienia przez wykonawcę	Numer załącznika	Uwagi
1	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji	Dokument ten będzie stanowił załącznik nr 1 do oferty	
2	Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień	Dokument ten będzie stanowił załącznik nr 1 do oferty	-
3	Oświadczenie, iż w przypadku gdy złożona oferta będzie wybrana w przedmiotowym postępowaniu to w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oryginał opłaconej polisy ubezpieczeniowej do wglądu oraz pozostawi Zamawiającemu kserokopię przedmiotowej polisy opatrzoną klauzulą ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM i poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na okres obejmujący czas realizacji przedmiotu zamówienia.	Dokument ten będzie stanowił załącznik nr 1 i 2 do oferty	-

Ponadto:

W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa podmioty gospodarcze lub więcej podmiotów, każdy wykonawca oddzielnie musi spełniać wymogi określone w **dziale nr 7**.

Podmioty chcące wspólnie ubiegać się o zamówienie muszą dostarczyć podpisany list intencyjny i ustanowić wspólnego pełnomocnika. **Ponoszą one solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.**

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tych podmiotów w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- wypełniony „Formularz Ofertowy”,

- upoważnienie dla osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (należy dostarczyć pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie; nie dotyczy władz statutowych firmy Wykonawcy).

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY WWW ZAMAWIAJĄCEGO

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną lub wyjątkowo fax-em, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej do niezwłocznego potwierdzenia (pocztą elektroniczną lub wyjątkowo fax-em) faktu ich otrzymania.

Adres strony elektronicznej Zamawiającego: j.romanowski@powiat.mragowo.pl

9. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

9.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ZAPROSZENIA DO SKŁADANIA OFERT, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ZAPROSZENIA DO SKŁADANIA OFERT wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.2 Odpowiedź zostanie przesłana na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Mrągowie wszystkim Wykonawcom, bez podania źródła zapytania.

Załączniki:

 **PDF** [Ogłoszenie](#)

 **PDF** [Formularz ofertowy](#)

 **PDF** [Wzór umowy](#)

 **PDF** [Przedmiar robót](#)