

Dostawa sprzętu komputerowego do pracy zdalnej oraz obsługi sesji zdalnych Rady Powiatu w Mrągowie

Znak: INF.1333.32.2020

Mrągowo, 06.11.2020 r.

ZAPYTANIE CENOWE

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa sprzętu komputerowego do pracy zdalnej oraz obsługi sesji zdalnych Rady Powiatu w Mrągowie Wykonawca dostarczy sprzęt informatyczny wg poniższych specyfikacji:

1. 15 szt. - Laptop nowy (nieużytkowany) o parametrach nie gorszych niż:
 - Procesor minimum klasy i5 8 generacji,
 - Matryca matowa LED min. 15,6"
 - Dysk twardy SSD min 240GB,
 - Pamięć: min. 8GB RAM,
 - Karta graficzna min klasy Intel HD620,
 - Złącza: RJ-45 (LAN), HDMI, USB 3.0
 - Wydzielona klawiatura numeryczna
 - Karta sieciowa bezprzewodowa,
 - System operacyjny Windows 10 Home lub Pro PL (konieczność posiadania nalepki licencyjnej),
 - Zintegrowane / wbudowane: kamera, mikrofon, głośniki, klawiatura QWERTY
 - Gwarancja oferowanego sprzętu min. 24 m-cy,
 - Wyposażenie dodatkowe: mysz bezprzewodowa, przewód zasilający z wtyczką standard europejski, torba na laptopa
2. 17 szt. - Tablet nowy (nieużytkowany) o parametrach nie gorszych niż:
 - Wyświetlacz: 10.4", 2000 x 1200 px, IPS
 - Pamięć wbudowana [GB]: min. 32
 - Wielkość pamięci RAM [GB]: min. 3
 - Komunikacja: Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac, Bluetooth 4.2, Modem LTE, Moduł GPS
 - Złącza: Złącze USB, Złącze słuchawkowe
 - Gniazdo kart nanoSIM
 - System operacyjny: Android 10
 - Funkcja szybkiego ładowania
 - Metalowa obudowa
 - Wyposażenie dodatkowe: zasilacz, kabel USB, etui umożliwiające postawienie tabletu w pozycji pionowej i poziomej
 - Gwarancja oferowanego sprzętu min. 24 m-cy
3. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własną odpowiedzialność i koszt własny do siedziby Zamawiającego :
Starostwo Powiatowe w Mrągowie, ul. Królewiecka 60A, 11-700 Mrągowo, w dni robocze w godzinach 8:00 – 14:30
5. W miejscu dostawy nastąpi odbiór ilościowy i jakościowy elementów zamówienia. Zgodność dostawy zostanie potwierdzona protokołem odbioru podpisanym przez obie strony. Podpisany bez uwag i zastrzeżeń protokół odbioru będzie podstawą do wystawienia faktury rozliczeniowej.
6. Wszelkie karty i warunki gwarancyjne, instrukcje obsługi oraz inne dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia będą przekazane zamawiającemu przed podpisaniem protokołu odbioru.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

7 dni od dnia podpisania umowy lub złożenia zamówienia.

III. MIEJSCE, TERMIN I FORMA SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert: **12.11.2020 r. do godz. 11:00**

Miejsce składania ofert:

Starostwo Powiatowe w Mrągowie, ul. Królewiecka 60A, 11-700 Mrągowo; lub e-mail: starostwo@powiat.mragowo.pl

Forma składania ofert :

Oferta może zostać złożona :

- o w formie papierowej i przesłana za pośrednictwem poczty lub kurierem pod w/w adres ,
- o w formie elektronicznej polegającej na przesłaniu skanu wypełnionej i podpisanej oferty za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany powyżej adres e-mail.

Oferty, w formie papierowej, winny być składane w zamkniętych kopertach opisanych w sposób następujący **„Oferta na dostawę sprzętu komputerowego do pracy zdalnej oraz obsługi sesji zdalnych Rady Powiatu w Mrągowie”**

Oferty składane w formie elektronicznej, w tytule e-maila, muszą posiadać taki sam opis jak koperty składane w formie papierowej. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IV. OCENA OFERT

Kryteria oceny ofert - **najniższa łączna cena brutto 100%.**

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie powiadomiony drogą elektroniczną na podany w ofercie adres poczty e-mail.

VI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami (w dni robocze w godz. 8:00-15:00) :
W sprawach merytorycznych :
p. Magdalena Żebrowska; tel. 609 338 444;
e-mail: mzebrowska@powiat.mragowo.pl
W sprawach związanych z procedurami zapytania cenowego:
p. Ryszard Kraszewski – Gł. Specjalista ; tel. 89 741 01 66;
e-mail: r.kraszewski@powiat.mragowo.pl
2. Zamawiający może w każdym czasie, przed udzieleniem niniejszego zamówienia publicznego, unieważnić przedmiotowe Zapytanie cenowe bez podania przyczyny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia negocjacji z wybranym Wykonawcą.
4. Niniejsze Zapytanie cenowe nie stanowi przetargu w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego ani Ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie jest zobowiązany do wyboru jakiegokolwiek oferty, a złożenie oferty nie stanowi podstawy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zamawiającego ze strony podmiotu, który złożył ofertę.
5. Zamawiający, w terminie 3 miesięcy od daty udzielenia zamówienia publicznego, przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w wysokości nie przekraczającej 30% wartości całkowitej zamówienia pierwotnego, z zachowaniem cen jednostkowych i parametrów technicznych, na każdy z rodzajów dostarczonego sprzętu informatycznego. Udzielenie zamówień uzupełniających nastąpi w takiej samej formie jak udzielone zostanie zamówienie pierwotne.

VII. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Mrągowski, mający swoją siedzibę w Mrągowie przy ul. Królewieckiej 60A,
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych e-mail: iod@powiat.mragowo.pl ,
3. Celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest przeprowadzenie postępowania, prowadzonego w trybie zapytania cenowego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego do pracy zdalnej oraz obsługi sesji zdalnych Rady Powiatu w Mrągowie ”, o udzielenie zamówienia publicznego,
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych,
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z art. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 06.09.2001 r. (Dz.U. z 2016r. poz. 1764 t.j.),
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy,
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat liczonych od roku następnego po roku, w którym zakończono postępowania o udzielenie zamówienia ,
8. Posiada Pan/ Pani prawo do dostępu do danych osobowych /do sprostowania danych osobowych/ żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych /do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

9. Podanie Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania. Konsekwencją nie podania ww. danych osobowych jest brak możliwości osiągnięcia celu jakim jest spełnienie ciężącego obowiązku prawnego na Administratorze wskazanego w punkcie 3,
10. Pan/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

VIII. ZAŁĄCZNIKI:

- o Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy z załącznikiem

Załączniki w wersji elektronicznej



[Zapytanie cenowe z dnia 6.11.2020 r. znak: INF.1333.32.2020](#) (DOCX, 20.3 KB)



[Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy](#) (DOC, 109 KB)

Informacja o treści zapytania i wyjaśnienia zamawiającego dot. treści zapytania cenowego

(pytanie z dnia 10.11.2020 r.)

Dotyczy: Wyjaśnienia w sprawie Zapytania cenowego znak INF.1333.32.2020 z dnia 06.11.2020 r. o udzielenie zamówienie publiczne prowadzonego na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dn. 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz.1843 z późn. zm.) p.n.: „Dostawa sprzętu komputerowego do pracy zdalnej oraz obsługi sesji zdalnych Rady Powiatu w Mrągowie”, ogłoszonego na stronie www.bip.powiat.mragowo.pl dnia 06.11.2020 r.

Wyjaśnienie 1

Powiat Mrągowski informuje, że w ramach prowadzonego postępowania o zamówienie publiczne jw. wpłynęło zapytanie od wykonawcy, którego treść przedstawiamy poniżej wraz z wyjaśnieniami zamawiającego.

Pytanie 1

Czy Zamawiający dopuści w tablicie technologię wyświetlacza TFT?

ODPOWIEDŹ: NIE

Załączniki w wersji elektronicznej



[Informacja o treści zapytania i wyjaśnienia zamawiającego dot. treści zapytania cenowego](#) (PDF, 196.5 KB)

NOTATKA SŁUŻBOWA z przeprowadzonego rozeznania rynku

1. Pracownik przeprowadzający czynności: Magdalena Żebrowska zwróciła się w formie:
 1. ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Mrągowie pod adresem: www.bip.powiat.mragowo.pl,
 2. e-mail do potencjalnych wykonawców: NBIT – Gliwice (Wojciech Broniszewski wojciech.broniszewski@nbit.pl), sklep komputerowy i serwis www.x-kom.pl (vip@x-kom.pl) oraz ALTBIT Sp. z o.o., Korzeniówka (przetargi@altbit.pl) z pytaniem o cenę wykonania zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: „Dostawa sprzętu komputerowego do pracy zdalnej oraz obsługi sesji zdalnych Rady Powiatu w Mrągowie”.
2. Otrzymano następujące oferty:
 1. AWM Technology, Wolbrom – 70 830,00 zł brutto,
 2. iCOD.pl sp. z o.o., Bielsko-Biała – 62 074,41 zł brutto.
3. Do oceny ofert stosowano następujące kryteria :
 - o cena za realizację zamówienia - 100 %
4. Ofertę nr 2 pracownik wybrał jako najkorzystniejszą.
Nazwa firmy : iCOD sp. z o.o.
Adres : ul. Grażyńskiego 51, 43-300 Bielsko-Biała
Cena oferty : 62 074,41 złotych brutto
5. Uzasadnienie wyboru oferty: najniższa cena.
6. Pracownik proponuje zlecić zakup sprzętu komputerowego do pracy zdalnej oraz obsługi sesji zdalnych Rady Powiatu w Mrągowie oferentowi nr 2.
7. Inne uwagi: brak.
8. Na tym notatkę zakończono i podpisano: Magdalena Żebrowska

Pracownik zakończył pracę dnia 2020-11-12 o godzinie 12:10.

ZATWIERDZAM

Mrągowo, dnia 2020-11-12

Barbara Kuźmicka - Rogala

(kierownik jednostki)

Załączniki w wersji elektronicznej

  [Notatka z przeprowadzonego rozeznania rynku](#) (PDF, 32.2 KB)